



คำสั่งคณะกรรมการประสานการดำเนินงานโครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนัง
อันเนื่องมาจากพระราชดำริ

ที่ ๒ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อขับเคลื่อนการบริหารจัดการพิพิธภัณฑสถานโครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนัง
อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ตามคำสั่งคณะกรรมการประสานการดำเนินงานโครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนัง
อันเนื่องมาจากพระราชดำริ ที่ ๑ / ๒๕๕๙ ได้แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการพิพิธภัณฑสถานโครงการพัฒนาพื้นที่
ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการวางแผนบริหารจัดการ ด้านการปรับปรุงการจัดแสดง และด้าน
การขับเคลื่อนการใช้ประโยชน์ พิพิธภัณฑสถานโครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
จังหวัดนครศรีธรรมราช มีความเหมาะสม เกิดประสิทธิภาพ สอดคล้องตามแนวพระราชดำริ ฉะนั้นอาศัย
อำนาจตามข้อ ๓ ของคำสั่งคณะกรรมการประสานการดำเนินงานโครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนัง
อันเนื่องมาจากพระราชดำริ ที่ ๑ / ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงแต่งตั้งคณะทำงานย่อย
ด้านการวางแผนบริหารจัดการ คณะทำงานย่อยด้านการปรับปรุงการจัดแสดง และคณะทำงานย่อยด้านการ
ขับเคลื่อนการใช้ประโยชน์ พิพิธภัณฑสถานโครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
จังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. คณะทำงานย่อยด้านการวางแผนบริหารจัดการ

องค์ประกอบ

- | | |
|---|---------------------------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครศรีธรรมราช | ประธานคณะทำงานย่อย |
| ๒. ศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช | คณะทำงานย่อย |
| ๓. ผู้อำนวยการและประสานการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | คณะทำงานย่อย |
| ๔. ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครศรีธรรมราช | คณะทำงานย่อย |
| ๕. ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยสำนักงานนครศรีธรรมราช | คณะทำงานย่อย |
| ๖. ประธานอาชีวศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช | คณะทำงานย่อย |
| ๗. เครือข่ายอุดมศึกษาภาคใต้ตอนบน (มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์) | คณะทำงานย่อย |
| ๘. ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดนครศรีธรรมราช | คณะทำงานย่อยและเลขานุการ |
| ๙. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์ และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดนครศรีธรรมราช | คณะทำงานย่อยและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. บริหารจัดการพิพิธภัณฑสถานโครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดนครศรีธรรมราช ด้านแผนงานและงบประมาณ ด้านการมีส่วนร่วมของภาคส่วนในการจัดกิจกรรมต่างๆ และด้านการพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว

๒. จัดทำแผนบริหารจัดการพิพิธภัณฑสถานลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริจังหวัดนครศรีธรรมราชประจำปี โดยแหล่งงบประมาณต่างๆ ที่มีอยู่เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนฯ

๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราชมอบหมาย

๔. รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารจัดการพิพิธภัณฑสถานโครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ทราบ

๒. คณะทำงานย่อยด้านการปรับปรุงการจัดแสดง

องค์ประกอบ

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการและประสานการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | ประธานคณะทำงานย่อย |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักศิลปากรที่ ๑๔ นครศรีธรรมราช | คณะทำงานย่อย |
| ๓. ศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช | คณะทำงานย่อย |
| ๔. โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครศรีธรรมราช | คณะทำงานย่อย |
| ๕. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช | คณะทำงานย่อย |
| ๖. อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | คณะทำงานย่อย |
| ๗. ประธานอาวุโสสภาอุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช (นายรุจชาติ สุธาโต) | คณะทำงานย่อย |
| ๘. ประธานมูลนิธิร่วมพัฒนาแผ่นดินเกิดลุ่มน้ำปากพนังสนองพระราชดำริ | คณะทำงานย่อย |
| ๙. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา | คณะทำงานย่อย |
| ๑๐. เจ้าหน้าที่ศูนย์อำนวยการและประสานการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | คณะทำงานย่อยและเลขานุการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. พิจารณารูปแบบและความเหมาะสมในการปรับปรุง ด้านอาคารสถานที่ ด้านการจัดแสดง ในพิพิธภัณฑสถานโครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริให้น่าสนใจ ทันสมัย มีองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังครบถ้วน เหมาะสมและด้านบุคลากรประจำพิพิธภัณฑสถาน

๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราชมอบหมาย

๓. รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารจัดการพิพิธภัณฑสถานโครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ทราบ

๓. คณะทำงานย่อยด้านการขับเคลื่อนการใช้ประโยชน์

องค์ประกอบ

- | | |
|---|--------------------|
| ๑. ศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช | ประธานคณะทำงานย่อย |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ | คณะทำงานย่อย |

๓. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๒ คณะทำงานย่อย
๔. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๓ คณะทำงานย่อย
๕. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๔ คณะทำงานย่อย
๖. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑๒ คณะทำงานย่อย
๗. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ คณะทำงานย่อยและเลขานุการ
๘. ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาสำนักงาน คณะทำงานย่อยและผู้ช่วยเลขานุการ เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. พิจารณาจัดทำแผน ปฏิทิน ตลอดจนการประชุมสัมพันธ ให้นักเรียน นักศึกษา และกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ได้เข้าใช้ประโยชน์พิพิธภัณฑ ์โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อย่างเป็นระบบ
๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราชมอบหมาย
๓. รายงานผลการดำเนินงานให้คณะทำงานบริหารจัดการพิพิธภัณฑ ์โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๙



(นายพิระศักดิ์ หินเมืองเก่า)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ประธานคณะทำงานบริหารจัดการพิพิธภัณฑ ์

โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ